



ООО «Мобильные платежные системы»

Юридический адрес: 123458, г. Москва, ул. Твардовского, д. 8, стр. 1, эт. 2, пом. I, ком. 9
Почтовый адрес: 123458, г. Москва, ул. Твардовского, д. 8, стр. 1, офис 219
ИНН / КПП 7734726261 / 773401004
ОГРН 1147746682038
Банк «СДМ-БАНК» (ПАО) г. Москва
р/с 40702810900000008273
044525685 к/с 30101810845250000685
E-mail: info@paymob.ru, arenda@paymob.ru, oplata@paymob.ru
Телефон: 8-495-640-23-40

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА АРЕНДУ ОБОРУДОВАНИЯ

ПРЕАМБУЛА

Данный документ является официальным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Мобильные платежные системы» для юридических лиц Российской Федерации заключить договор аренды оборудования на нижеприведенных условиях и публикуется на сайте www.pos.paymob.ru. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный документ является публичной офертой.

Настоящая публичная оферта на аренду оборудования (далее - Договор аренды оборудования или Договор) заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания его сторонами. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному Сторонами.

ООО «Мобильные платежные системы», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», публикует настоящий Договор, являющийся публичным Договором-офертой в адрес юридических лиц (в дальнейшем Арендатора) о нижеследующем.

Настоящий Договор является Договором присоединения. Фактом, подтверждающим принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является взятие в аренду оборудования (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносильен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте). Фактом, подтверждающим взятия оборудования в аренду, является оплата выставленного счета и подписание Сторонами Акта приема-передачи оборудования. Лицо, взявшее в аренду оборудование, признается Арендатором или представителем Арендатора с надлежащими полномочиями.

Настоящий Договор считается заключенным с момента его акцептации и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

В целях исполнения настоящего Договора Стороны применяют формы приложений к настоящему Договору, а также требования, разработанные Исполнителем и размещенные на сайте www.pos.paymob.ru.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование принадлежащее Арендодателю на праве собственности Оборудование, предназначенное для использования в качестве контрольно-кассовой техники (далее - ККТ, оборудование), указанное в п. 1.2. настоящего Договора, с целью организации приема платежей.

1.2. Арендодатель передает Арендатору следующее Оборудование:

Модель контрольно – кассовой техники: ККТ «ПэйМоб- Ф»

Паспорт ККТ – 1 (один) экземпляр.

Заводские, серийные и учетные номера указываются в Акте приема передачи (Приложение № 1).

1.3. В комплекте с Оборудованием Арендодатель передает Арендатору следующие товары, включенные в стоимость арендной платы:

1.3.1. оплаченный код активации для подключения к Облаку Фискальный Данных (далее по тексту «ОФД»);

1.3.2. оплаченная Сим-карта в комплекте с инструкцией и конвертом.

1.4. Оборудование приобретает рабочие свойства контрольно-кассовой техники только после установки в него Фискального накопителя, приобретаемого Арендатором самостоятельно.

1.5. Арендодатель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в условия настоящей публичной оферты, уведомляя Арендатора на сайте www.pos.paymob.ru в срок не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до вступления соответствующих изменений в силу.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Арендодателя:

2.1.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения/акцептирования Сторонами настоящего Договора предоставить Арендатору Оборудование в порядке п. 6.2. настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить Арендатора необходимой для ознакомления с правилами технической эксплуатации Оборудования информацией, технической и пользовательской документацией, инструкцией по использованию Оборудования и программного обеспечения ККТ.

2.1.3. В случае выхода Оборудования из строя по причинам, не зависящим от Арендатора, Арендодатель обязан в течение 10 (десять) календарных дней устранить поломку или заменить вышедшую из строя ККТ исправной.

За время, в течение которого Арендатор не имел возможности пользоваться Оборудованием, вследствие выхода ее из строя, арендная плата не взимается.

2.2. Права Арендодателя:

2.2.1. В случае нарушения Арендатором технических условий пользования Оборудованием или использования Оборудования не по назначению требовать расторжения настоящего Договора и возмещения документально подтвержденных убытков.

2.2.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случае, если Арендатор:

2.2.2.1. пользуется Оборудованием не по назначению;

2.2.2.2. существенно ухудшает Оборудование, нанося ему вред приводящей к поломке,

2.2.3. В случае если Арендатор не возвратил Оборудование либо возвратил его в нарушение установленного настоящим Договором срока, требовать внесения арендной

платы за все время просрочки, а также возмещения причиненных убытков, если арендная плата не покрывает убытки.

2.2.4. Производить обслуживание и текущий ремонт предоставленного Оборудования на основании письменной заявки Арендатора, направленной по адресу электронной почты: arenda@paymob.ru и за счет Арендатора, согласно п. 2.3.4. настоящего Договора.

2.3. Обязанности Арендатора:

2.3.1. В установленный настоящим Договором срок вносить плату за пользование ККТ.

2.3.2. После передачи Оборудования Арендодателем, Арендатор обязан зарегистрировать ККТ в налоговых органах.

2.3.3. Использовать ККТ по назначению и в соответствии с Федеральным законом № 54 от 22.05.2003 "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт"

2.3.4. Поддерживать Оборудование в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание ККТ.

Под текущим ремонтом Стороны договорились понимать осуществление следующих мероприятий: замена резинового валика в принтере ККТ с периодичностью: один раз в 6 (шесть) месяцев регулярного использования, замена батарейки с периодичностью: один раз в год.

2.3.4. Арендатор оплачивает ремонт оборудования при механических повреждениях корпуса, попадание внутрь корпуса инородных тел и возникновение вследствие этого повреждения и поломки Оборудования, использование некомплектных расходных материалов, нарушение контрольных пломб на Оборудовании и самостоятельная замена деталей, возникновение поломки вследствие нарушений правил (инструкции) по эксплуатации Оборудования.

2.3.5. В случае повреждения или гибели Оборудования по вине Арендатора произвести соответственно ремонт или возместить Арендодателю ущерб, в соответствии с п. 5.6. настоящего Договора.

2.4. Права Арендатора:

2.4.1. В случае нарушения Арендодателем обязанности, установленной пп. 2.1.1 настоящего Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней, истребовать Оборудование и потребовать возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потребовать расторжения настоящего Договора.

2.4.2. При обнаружении недостатков Оборудования требовать от Арендодателя: безвозмездного устранения недостатков Оборудования, либо соразмерного уменьшения арендной платы, либо возмещения своих документально подтвержденных расходов на устранение недостатков ККТ, либо непосредственно удержать сумму понесенных расходов на устранение данных недостатков из арендной платы, предварительно уведомив об этом Арендодателя, либо потребовать досрочного расторжения настоящего Договора.

2.4.3. В случае если удовлетворение требований Арендатора или удержание им расходов на устранение недостатков из арендной платы не покрывает причиненных ему убытков, требовать возмещения непокрытой части убытков.

2.4.4. Арендатор вправе с согласия Арендодателя сдавать ККТ в субаренду или передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, предоставлять ККТ в безвозмездное пользование.

2.4.5. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора или замены Оборудования в случае, если Оборудование оказалась в состоянии, не пригодном для использования в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает.

2.4.6. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязательства по настоящему Договору, пользуется преимущественным правом на заключение договора аренды на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора. Арендатор обязан направить Арендодателю проект Дополнительного соглашения за 30 (тридцать) рабочих дней до даты окончания срока действия настоящего Договора. Арендатор вправе предложить новые условия.

2.5. При получении любых уведомлений/претензий от контрагентов Стороны обязаны:

2.5.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения направлять подтверждение о получении.

2.5.2. Направлять ответ по существу в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления/претензии.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Сумма арендной платы за один календарный месяц составляет:

3.1.1. 2 500,00 (Две тысячи пятьсот) рублей.

3.2. Арендная плата взимается со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи до дня подписания Акта приема-передачи при возврате арендованного оборудования.

3.3. Арендатор вносит арендную плату ежемесячно авансовым платежом за каждый последующий месяц оказания аренды в срок не позднее 7 (седьмого) числа каждого месяца, на основании выставленного Арендодателем счета и направляет платежное поручение об оплате на адрес электронной почты: oplata@paymob.ru.

3.4. Счет выставляется Арендодателем с 25 по 30 число текущего месяца и направляется по электронной почте, указанной Арендатором в Акте приема-передачи оборудования, с последующим направлением оригинала по почтовому адресу, указанному в Акте приема – передачи (Приложение № 1).

3.5. Стороны обязуются ежеквартально (по итогам каждого квартала, по письменной заявке одной из сторон) и ежегодно, проводить сверку расчетов по осуществленным поставкам Отправлений и оформлять проводимую сверку подписанием соответствующего акта. Для чего Арендодатель предоставляет Арендатору Акт сверки расчетов по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом в двух экземплярах. Арендатор (либо лицо, уполномоченное Арендатором) обязан произвести сверку расчетов и вернуть один подписанный экземпляр Акта сверки Арендодателю не позднее чем через 10 (десять) календарных дней, с момента его получения, либо направить письменный мотивированный отказ от его подписания, в течении 10 календарных дней. В случае невозвращения акта сверки в срок – задолженность принимается по данным Арендодателя.

4. ДОКУМЕНТООБОРОТ

4.1. По окончании каждого месяца аренды, Арендодатель направляет Арендатору Универсальный передаточный документ (далее по тексту «УПД»). Арендатор обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней, со дня получения УПД, подписать указанный УПД или в тот же срок направить Исполнителю письменный мотивированный отказ с перечнем претензий к качеству и/или объему оказанных Услуг и срока их устранения. Если Арендатор не подписал УПД или не предоставил Арендодателю мотивированный отказ от его подписания в указанный срок, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Арендатором.

4.1.1. Ежемесячно до 10 числа каждого месяца, Арендодатель направляет Арендатору почтовой связью по адресу, указанному в Акте приема – передачи (Приложение № 1) настоящего Договора или с использованием средств Электронного документооборота (далее по тексту «ЭДО»), сервис ЭДО согласовывается Сторонами

дополнительно, оригинал подписанного УПД и счета на оплату за соответствующий период. Датой фактической доставки документов является дата получения оригиналов документов.

4.1.2. Арендатор направляет сканированную копию, подписанной со своей стороны УПД по адресу oplata@paymob.ru, с последующим направлением оригиналов по адресу: 123458, г. Москва, ул. Твардовского, д. 8, стр. 1.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение срока предоставления Оборудования более чем на 10 (десять) календарных дней, Арендатор вправе потребовать от Арендодателя уплаты неустойки в размере 0,1 % за каждый день просрочки, но не более 5 % от общей стоимости.

5.1.2. В случае не предоставления Арендодателем Оборудования более чем на 20 (Двадцать) календарных дней, от срока указанного в п. 6.2.1. настоящего Договора, Арендодатель возвращает Арендатору в размере 100 (сто) % сумму, оплаченную им в соответствии с п. 3.1. настоящего Договора.

5.2. За нарушение срока возврата Оборудования Арендодатель вправе потребовать от Арендатора уплаты неустойки в размере 5 % от залоговой стоимости Оборудования, указанной в п. 5.6. настоящего Договора, за каждый день просрочки.

5.3. В случае если Арендатор возвратил неисправную ККТ, что подтверждается отметкой в Акте приема - передачи Оборудования (Приложение N 1 к настоящему Договору), Арендодатель вправе потребовать от Арендатора произвести ремонт ККТ или произвести ремонт самостоятельно и потребовать от Арендатора возмещения своих документально подтвержденных расходов. Если при возврате ККТ установлена некомплектность, Арендатор обязан возместить Арендодателю стоимость недостающих частей ККТ, согласно утвержденной и действующей номенклатуры Арендодателя.

5.4. За нарушения Арендатора срока оплаты арендной платы более чем на 1 (один) день, Арендодатель имеет право произвести дистанционное отключение ККТ и вправе потребовать от Арендатора уплаты неустойки в размере 25 (двадцать пять) рублей за каждый день просрочки, до момента полного погашения задолженности.

5.5. Арендатор несет материальную ответственность за утрату и порчу по вине предприятия предоставленного Арендодателем оборудования.

5.6. В случае утраты или порчи Оборудования по вине Арендатора, а также при возврате Оборудования в нерабочем состоянии, Арендатор обязуется перечислить в течение 3 (трех) банковских дней с момента подписания Акта приема-передачи Оборудования о возврате ККТ, на расчётный счет Арендодателя залоговую стоимость Оборудования, которая составляет 30 000,00 (Тридцать) тысяч рублей.

5.6.1. Залоговая стоимость перечисляется на расчетный счет Арендодателя, без выставления дополнительного счета, с указанием в назначении платежа «Залоговая стоимость за ККТ, заводской № _____».

5.7. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, пострадавшая Сторона имеет право потребовать от виновной Стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков.

6. ПОРЯДОК ЗАКАЗА, ПЕРЕДАЧИ И ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Заказ на аренду оборудования осуществляется путем оформления Арендатором либо представителем Арендатора, электронной Заявки на аренду оборудования на сайте Арендодателя www.pos.paymob.ru в разделе «ЗАКАЗАТЬ В АРЕНДУ», с указанием следующей информации:

- количества необходимого оборудования;
- наименования юридического лица, с указанием ИНН;

- контактных данных (адреса электронной почты, почтовый адрес для доставки Оборудования, телефон);

- способа приема - передачи Оборудования, согласно п. 6.3. настоящего Договора.

.6.1.1. Арендодатель, после получения Заявки, указанной в п. 6.1. настоящего Договора, направляет Арендатору счет на оплату за первый месяц аренды, согласно п. 3.1.1 Договора.

6.2. Передача Оборудования осуществляется в следующем порядке:

6.2.1. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения оплаты на расчетный счет, предоставляет Арендатору Оборудование в исправном состоянии, а также передает принадлежности и документы к ККТ по Акту приема-передачи (Приложение N 1).

6.3. Арендодатель передает Оборудование Арендатору следующим способом:

6.3.1. самовывоз силами Арендатора со склада Арендодателя по адресу: 123458, г. Москва, ул. Твардовского, д. 8, корп. Г, офис 206;

6.3.2. доставка транспортной компанией по территории РФ осуществляется за счет Арендатора.

6.3.3. доставка оборудования по городу Москве осуществляется силами Арендодателя, за счет Арендатора, стоимость 500,00 рублей в пределах МКАД.

6.3.4. получение Оборудования в Центре технического обслуживания (далее по тексту «ЦТО») при наличии такого центра, в регионе РФ, где находится Арендатор.

6.4. В день фактической передачи Оборудования Арендодателем проверяется его исправность в присутствии уполномоченного представителя Арендатора, Стороны заносят результаты проверки в Акт приема-передачи (Приложение N 1), при необходимости согласовывается с Арендатором порядок и сроки устранения выявленных неисправностей.

6.5. При возврате Оборудования Арендатором осуществляется проверка оборудования на его техническое состояние, которое должно быть исправным, в рабочем состоянии, с учетом нормального износа. Возврат оборудования осуществляется на основании Акта приема-передачи Оборудования (Приложение N1), путем направления Арендодателю электронной заявки о желании вернуть ККТ и расторгнуть настоящий Договор в свободной форме с указанием причины возврата, на адрес электронной почты: arenda@paymob.ru. Забор Оборудования у Арендатора, а так же его доставка до Арендодателя, осуществляется силами и за счет средств Арендодателя.

6.6. В течение 12 (двенадцати) часов с момента получения электронной заявки на возврат Оборудования, Арендодатель осуществляет дистанционное отключение ККТ.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, иные стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 10 (десять) календарных дней с момента возникновения форс-мажорных обстоятельств.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны признают, что любая информация, полученная ими в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, как и информация о самом Договоре, является конфиденциальной.

8.2. Ни одна Сторона не вправе без письменного разрешения другой Стороны передавать третьим лицам конфиденциальную информацию.

8.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, конфиденциальная информация может быть предоставлена любой Стороной уполномоченным на то государственным органам (в том числе и правоохранительным) с обязательным уведомлением об этом другой Стороны.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Стороны вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

9.2. Оборудование подлежит возврату Арендодателю, в порядке пп. 6.5. и на условиях п. 6. настоящего Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.2. Каждая из сторон вправе исполнять условия настоящего договора как самостоятельно, так и с привлечением любых третьих лиц, отвечая при этом, перед другой стороной за действия привлеченных третьих лиц, как за свои собственные.

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Данные изменения и дополнения вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

10.4. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, подлежат разрешению путем переговоров между Сторонами. В случае не достижения соглашения между Сторонами в результате переговоров, указанные споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда.

10.5. При изменении юридического или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телексов, телетайпов, телефонов, факсов, адресов электронной почты, контактных лиц, а также любых других изменениях, влияющих на выполнение условий настоящего Договора, Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих уведомлять об этом друг друга в письменной форме.

10.6. К Договору прилагаются в качестве его неотъемлемой части:
Приложение № 1 – Форма Акта приема-передачи оборудования.

Приложение №1
к Договору аренды оборудования № А/_____
от « ____ » _____ 2018 год

ФОРМА

Акт
приема-передачи оборудования
к Договору публичной оферты на аренду оборудования

г. Москва « ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Мобильные платежные системы», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Генерального директора Попова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт в том, что Арендодатель _____ (*передает, принимает*), а Арендатор _____ (*передает, принимает*) нижеперечисленное оборудование в соответствии с п. _____ Договора публичной оферты на аренду оборудования.

Модель ККТ	Состояние	Заводской номер	Серия и учетный номер:

Паспорт ККТ – 1 (один) экземпляр.

Основание для передачи Оборудования: _____
Адрес электронной почты Арендатора, для направления счетов на оплату и закрывающих документов в электронном виде: _____

Результаты проверки исправности ККТ:

Арендодатель	Арендатор
Оборудование исправно Оборудование неисправно <i>(нужное подчеркнуть)</i>	Оборудование исправно Оборудование неисправно <i>(нужное подчеркнуть)</i>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
(видимые причины неисправности)	(видимые причины неисправности)

По количеству и качеству оборудования у Сторон претензий нет.

Следует к перечислению: _____

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:
Сдал/ Принял: _____ **Принял/ Сдал:** _____

Арендодатель:		Арендатор:	
ООО «Мобильные платежные системы»			
Юридический адрес:	123458, г. Москва, ул. Твардовского, д. 8, стр. 1, эт. 2, пом. I, комн. 9	Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	123458, г. Москва, ул. Твардовского, д. 8, стр. 1, офис 219	Почтовый адрес:	
ИНН / КПП	7734726261 / 773401004	ИНН / КПП	
ОГРН	1147746682038	ОГРН	
р/с	40702810900000008273	р/с	
Банк	«СДМ-БАНК» (ПАО) г. Москва	Банк	
К/с	30101810845250000685	К/с	
БИК	044525685	БИК	
Е-mail:	info@paymob.ru , arenda@paymob.ru , oplata@paymob.ru	Е-mail:	
Телефон:	8-495-640-23-40	Телефон:	
<u>Сдал/ Принял:</u>		<u>Принял/ Сдал:</u>	
Генеральный директор _____ С.Н. Попов _____ М.П.		_____ _____ / _____ / М.П.	